

À IMPRIMER ET REMPLIR À LA MAIN / TO PRINT AND FILL OUT BY HAND

Liste de vérification – Subvention pour l’organisation d’un colloque sur le campus

Checklist – Organization of a conference on campus grant

	Chercheur / Researcher	Faculté / Faculty
	OUI / YES	OUI / YES
Le formulaire RE est dûment rempli et signé / Re Form is duly completed and signed		
La description inclut toutes les informations nécessaires à l’évaluation du dossier / The description includes all the necessary information for the evaluation of the file		
Le titre et le thème du colloque/ The title and theme of the conference/workshop		
Le besoin et l’importance de l’activité pour le domaine de recherche/ The need and significance of the conference/workshop for the research area		
La contribution espérée de l’activité au renforcement de la visibilité de l’Université d’Ottawa, des chercheurs et étudiants de celle-ci, ainsi que de la discipline dans le monde de la recherche/ A description of how the conference/workshop will enhance the visibility of the discipline in research, the uOttawa, its researchers and students		
Le nombre total de participants attendus (étudiants/chercheurs; national/international)/ The total number of anticipated participants (students/researchers; national/international)		
La liste des présentateurs attendus, leur institution-mère et leur spécialité/ A list of the anticipated speakers, their home institution and their expertise		
L’ébauche de la programmation et de l’ordre du jour pour l’activité/ A draft agenda/Opportunity for the activity		
Les livrables à produire et/ou les plans de diffusions/publications/ Proposed deliverables and/or dissemination/publication plans		
Le budget complet (revenus et dépenses) pour l’activité et les justifications reliées détaillées sont inclus/ The overall budget does (revenues and expenses) for conference/workshop and detailed budget justifications are included		
Mon CV COES ou UNIWEB est inclus / My OCGS or UNIWEB CV is included		