

COMITÉ EXÉCUTIF | EXECUTIVE COMMITTEE

**Réunion du 11 décembre 2018**

**Procès-verbal | Minutes**

**Présent(e)s :** Burns, L.; Carrier, H.; Charron, M.; De Bruyn, T.; Esleben, J.; Fraser, R.; Hotte, L.; Gilbert, L.; Kee, K.; Lamoureux, S.; Lennox-Terrion, J.; Marshman, E.; Mathieu, É.; Perrier, S.; Prévost, M.; Prince, K.; Ray, B.; Saner, M.; Schryburt, S.; Stanley, T.; Tanguay, D.

**Invité(e)s :** Béland, N.; Cossette, G.; Fontaine-Azzi, R.; Lacasse, M.-F.; Mercier, N.; Ouimette, N.

**Excusées :** Dennis, I.; Séror, J.; Mashaie, R.

**La séance, présidée par le doyen Kee, est ouverte à 13 h 5 au SMD 125.**

**18-19-05-01 Accueil**

Le doyen souhaite la bienvenue aux membres et partage une histoire du temps des fêtes et leur souhaite un beau temps des fêtes.

**18-19-05-02 Approbation de l'ordre du jour**

- Avant l'approbation de l'ordre du jour, des membres signalent, qu'à leur avis, une trop grande place est accordée à la formation lors du comité exécutif et qu'il faudrait accorder plus de temps aux discussions. Il est suggéré d'offrir de la formation pour les nouveaux directeurs à un autre moment. Les discussions révèlent que certains estiment important de passer plus de temps sur la politique générale de la Faculté.
- Le doyen remercie les membres de la discussion. Il note que nous continuons à chercher un équilibre entre les besoins exprimés à la rencontre de septembre, les dossiers à discuter qui découlent de mandats du décanat, et l'évolution de dossiers complexes au sein de la Faculté et à l'université.

L'ordre du jour est approuvé.

**18-19-05-03 Approbation du procès-verbal**

- Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité.

**18-19-05-04 Perfectionnement professionnel pour les directions**

- Frans De Bruyn, Trixi Magyar & René Houle thank the members for the invitation to be present with them today, to highlight some changes to the most recent APTPUO collective agreement, which is already expired and being negotiated. They call attention to some major differences regarding the grievances, as well as the sections regarding LTA appointments. They welcome members' questions regarding three key areas : posting qualifications, categorization and rankings, and LTA contracts

Faculté des arts  
Faculty of Arts

arts.uOttawa.ca

Pavillon Simard Hall  
60 Université / University  
Ottawa ON K1N 6N5  
Canada

- Article 5.7, modifications à retenir :
  - ⇒ Il n'y a désormais que les catégories d'embauche A et B pour les cours de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> année.
  - ⇒ La catégorie B est attribuée uniquement aux candidats ayant d'excellentes évaluations et les calculs doivent être faits annuellement.
  - ⇒ Les cours de 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année et des cycles supérieurs ont 3 catégories soit A, B et C. Veuillez également consulter l'annexe B.
  - ⇒ Une fois qu'un candidat est reconnu sous la catégorie C, l'individu demeure l'expert dans le domaine et les décisions ne sont aucunement liées aux évaluations de cours.
  - ⇒ La définition de la catégorie B est légèrement différente par rapport à la qualification du candidat pour les cours de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> année et les cours de 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année et des cycles supérieurs.
  - ⇒ Nonobstant le cours, si les candidats répondent aux exigences, un département doit procéder selon les catégories et les points d'ancienneté
- When it comes to changes in the qualifications for the postings, it is important to advise Faculty Relations so that they can inform the union. They have been quite collaborative in making changes.
- Lorsqu'on affiche un cours pour la première fois, il n'est pas nécessaire d'avoir l'approbation du syndicat en ce qui a trait aux qualifications essentielles. L'importance de bien discuter des qualifications avant d'afficher le poste est soulignée, puisque celles-ci serviront de repère.
- Poor teaching should be addressed through progressive discipline. Importance of documenting written student complains and other supporting documents.
- LTA, article 5.14.4.3 :
  - ⇒ Il y a un maximum de 80 postes LTA.
  - ⇒ Chaque nomination est considérée comme un nouveau poste, avec une combinaison de cours à enseigner. Pour chaque nomination, le département peut mettre les qualifications requises de son choix. (Voir la convention collective aux pages 53-54, point 5.13.4.3). Ainsi, toutes les qualifications requises doivent être rencontrées pour l'embauche. Si les candidats répondent aux exigences, un département doit procéder selon les catégories et les points d'ancienneté.

Le doyen remercie vivement les invités.

#### **18-19-05-05 Rapport de la vice-doyenne, gouvernance (S. Lamoureux)**

- La vice-doyenne rappelle aux membres que nous sommes toujours à la recherche de nominations pour le comité de nomination. Elle remercie Lucie Hotte d'avoir soumis son nom. Elle demande aux membres de bien vérifier auprès de leurs collègues d'ici la prochaine rencontre du Comité exécutif.
- La vice-doyenne informe que nous aurons bientôt des précisions quant au respect des normes d'accessibilité pour l'affichage des ordres du jour et des procès-verbaux des divers comités facultaires et dans les diverses unités. Elle fera circuler les renseignements auprès des adjointes, avec les directions en copie conforme. Une discussion s'en suit au sujet de l'obligation ou non des départements d'afficher les ordres du jour et les procès-verbaux de leurs assemblées. La vice-doyenne s'engage à trouver la réponse, afin de la partager avec les collègues. Elle précise également qu'elle est à s'informer sur différents modèles de procès-verbaux, qui pourraient bien capter l'essentiel des discussions sans être des verbatims. Il faut trouver l'équilibre entre les deux. Elle rappelle que les procès-verbaux des réunions des divers comités et assemblées des départements et de la Faculté pourraient faire l'objet d'une demande d'accès à l'information, qu'ils soient affichés ou non.

- La vice-doyenne partage une mise à jour des données d'admission des élèves des écoles secondaires de l'Ontario (les 101) à l'Université d'Ottawa et à la Faculté des arts. Elle rappelle que la date limite pour les demandes d'admission par ce groupe est le 16 janvier prochain. Veuillez consulter la pièce jointe.
- Enfin, la vice-doyenne fait circuler les renseignements qui figuraient à l'invitation aux membres pressentis du groupe de travail sur les charges de travail, lancée la semaine dernière. Elle partage que les recherches qu'elle a menées depuis l'été révèlent que la question des charges de travail aborde également la question des tailles de cours. Elle indique que le comité fera des mises à jour mensuelles au COMEX et au CONFAC de leurs travaux.

#### **18-19-05-06a Rapport du vice-doyen, recherche (B. Ray)**

- The Vice-Dean announces the New Frontiers in Research Fund (SSHRC). The deadline for the letter of intent is January 11<sup>th</sup>, whereas the deadline is February 7<sup>th</sup> for the final proposition. The funding is for a maximum of \$125 000 per year, including indirect costs. The challenge is that the applicant must be within 5 years of first academic appointment. The Faculty of Arts has 17 people eligible for this funding. Both the principal investigator and co-researchers have to be within 5 years of first academic appointment; however, collaborators can be at any point in their academic career. If you know people who fit this criteria, please encourage them to apply. Suite à une discussion, le vice-doyen précise que 25 000 \$ des frais indirects sont couverts.

#### **18-19-05-06b Rapport du vice-doyen, programmes (M. Charron)**

- Le vice-doyen informe les membres qu'un courriel de rappel sera envoyé pour la remise des notes finales.
- Il remercie les 6 unités qui ont fait un suivi auprès de lui au sujet des lettres de recrutement. Il fait le rappel afin d'obtenir une rétroaction (feedback) pour travailler l'ébauche pour l'adapter à leur unité.
- Il annonce que pour les admissions de janvier (1<sup>er</sup> cycle) à la Faculté sont légèrement en hausse en comparaison à l'année précédente. Nous accueillerons 71 étudiantes et étudiants dans nos programmes au trimestre d'hiver.

#### **18-19-04-07 Rapport de la CAO (N. Ouimette)**

- Nicole Ouimette suggère de commencer dès maintenant l'évaluation du personnel de soutien puisqu'il s'agit d'un long processus.
- Elle demande également aux membres de porter une attention aux congés. Elle encourage les membres à communiquer avec elle pour voir des stratégies particulières.

#### **18-19-05-08 Report of the Dean (K. Kee)**

- The Dean talks about the feedback received about the challenges of finding time to meet individually with him. He announces that he will reserve a block weekly for drop-ins. He wants to start with Chairs. He will invite them to breakfast or lunch, in groups of 2 or 3. There will be no set agenda. More information will follow in January.
- Sylvie Lamoureux, Marc Charron and the Dean will be meeting with the graduate directors on December 17<sup>th</sup>, to talk about about credits for small enrolment courses. A discussion follows on the scope of the workload workgroup and questions are raised as to the economies gleaned by the floors imposed on small enrolment courses.
- The Dean announces that the President will not be able to attend any of our planned COMEX or CONFAC meetings. A town hall will be organized during the winter trimester. The date will be announced soon.

- The Dean discusses the uncertainties regarding the provincial budget and anticipates that the impact will not be good. He informs members that the most likely scenario is a measure of how bad the impact will be. The Dean remains cautiously optimistic that the cuts may not prove to be as damageable as they could have been, as the Faculty has been working for several years now to ensure that we live within our means.
- 8.1 Nomination Committee for Vice-Deans
- Lori Burns and Daniel Tanguay have volunteered to represent the members.
- 8.2 Planning ahead for the next round of hiring proposals.
- The Dean shares that the Faculty will be welcoming 6 new professors as of July 1, 2019. He reminds members that in his 4 years as Dean, he has been involved in a very small number of hires. He shares in the chairs' frustration and has been very vocal on this fact with the Provost.
  - Le doyen informe les membres qu'il veut établir un processus qui permettra de créer les demandes les plus fortes et mieux soutenir les directeurs tant dans les conversations avec leurs membres qu'avec la préparation des demandes. Il partage les grandes lignes d'un processus, qui sera informé par les données. Il en esquisse les grandes lignes et s'engage à présenter le processus au prochain COMEX.
  - Onze membres signalent qu'ils et elles comptent soumettre une demande de poste.
  - Un membre rappelle qu'il devra informer ses membres sur le processus et avise qu'ils ne seront pas heureux d'apprendre que le tout se décide centralement, hors de la Faculté, en fonction de priorités globales. Le doyen répond qu'il est important que tous comprennent les règles du jeu.
  - Les discussions font ressortir les tensions d'une compétition pour des ressources internes. Le doyen souligne que tous les doyens sont insatisfaits de cette réalité, même ceux qui ont obtenus le plus de postes.
  - Le doyen souligne l'importance du processus qui sera mis en place pour assurer la rétroaction afin de présenter les meilleures demandes à la compétition centrale. Les membres soulignent l'importance de miroiter ce qui se passera centralement. Le doyen confirme qu'il veut adopter la posture "teach to the test".
- The Dean and the colleagues congratulate Theodore de Bruyn on his interim appointment as Vice-Dean, Students and thank him for accepting the position.

#### **18-19-04-09 Varia**

- Le Doyen indique que la levée des fonds pour la Faculté avance bien. Cette levée est faite pour appuyer nos étudiantes et étudiants. Nicolas Mercier et le doyen travaillent ce dossier avec vigilance. Nicolas Mercier remercie les collègues et souligne un don de 50 000 \$ qui a été obtenu pour le BFA. Sylvain Schyburt et Nicolas ont rencontré le donateur ce matin. Nicolas adds that a great vision is needed to inspire our donors. He looks forward to continuing his work with members.

*Levée de la réunion à 15 h 26.*

**Prochaine réunion : 8 janvier 2019, 13 h, SMD 125**